

Vrijwilligersovereenkomst medewerkers Voedselhulp Nunspeet

..... gaat met ingang van een overeenkomst aan met Voedselhulp Nunspeet. Er geldt een wederzijdse proefperiode van 4 dagdelen. Na de proefperiode geldt een opzegtermijn van een maand. Opzeggen per mail aan info@voedselhulpnunspeet.nl.

Werkzaamheden worden uitgevoerd in onderling overleg op basis van beschikbaarheid en inzetbaarheid. Hoewel vrijwillig is dit niet vrijblijvend. Eenmaal ingeroosterd, betekent dat er op de medewerker wordt gerekend. Bij verhindering of ziekte dient dit zo spoedig mogelijk te worden gemeld bij de planner (plannervoedselhulp@gmail.com) zodat deze tijdig voor vervanging kan zorgen.

De medewerker ontvangt geen beloning noch vergoeding voor de gedane werkzaamheden. De medewerker is collectief verzekerd als vrijwilliger gedurende de uitvoering van zijn/haar werkzaamheden via Service punt Vrijwilligers Gemeente Nunspeet. Van de medewerker wordt verwacht dat hij/zij zoveel mogelijk de medewerkersavonden (4x per jaar) bijwoont. Deze zijn belangrijk voor de onderlinge samenwerking en de teambuilding , voor zowel scholing en klankbord.

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

De vrijwilliger die binnen Voedselhulp Nunspeet in een functie wordt aangesteld waarin hij/zij in direct contact staat met de bezoekers van de Voedselhulp dient voor de ondertekening van de vrijwilligersverklaring een VOG-verklaring te overleggen. De kosten daarvan komen voor rekening van Voedselhulp Nunspeet. Deze verklaring wordt gevraagd om de bescherming van de bezoeker binnen Voedselhulp Nunspeet optimaal te waarborgen. De klant is ten opzichte van de vrijwillige helper van Voedselhulp Nunspeet in een afhankelijke positie. De vrijwilliger verklaart op geen enkele manier van deze positie gebruik of misbruik te maken. Dit houdt in dat contacten die de vrijwilliger met de bezoeker aangaat alleen worden aangegaan in de functie en de tijd die er voor die functie-uitoefening staat. Daarbuiten, op privébasis, wordt geen sociaal of daaruit voortvloeiend intiem contact aangegaan. Mocht er sprake zijn van een al bestaande relatie met de klant dan dient dit gemeld te worden aan de coördinatoren. Het zich hieraan niet houden, leidt direct tot uitsluiting.

Geheimhoudingsplicht

Middels ondertekening geeft de nieuwe medewerker er blijk van kennis te hebben genomen van de inhoud van deze overeenkomst. Hij/zij verklaart dat alles wat hem/haar ter ore komt tijdens de voorbereiding of uitvoering van zijn/haar werkzaamheden bij Voedselhulp Nunspeet geheim te zullen houden en geen informatie te verstrekken aan derden. Indien zich onverhoopt een conflict voor zou doen, kan men zich tot de coördinatoren richten. Indien zich een conflict voor zou doen met de coördinator(en), kan men zich richten tot het bestuur.

Handtekening medewerker,

Handtekening coördinator,

datum

datum